



### Com podem accedir al cicle formatiu de grau mitjà de Comerç?

Des del sistema educatiu	Des del món laboral
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graduat en Educació Secundària..</li> <li>• Tècnic Auxiliar (FP-1) o equivalent.</li> <li>• Superació íntegra dels dos primers cursos del batxillerat unificat polivalent o equivalent.</li> </ul>	<p><b>Superació de la prova d'accés.</b>                  Per presentar-se a la prova d'accés, caldrà tenir complerts 17 anys d'edat o bé complir-los durant l'any.</p>

### Quan de temps dura el Cicle?

*Durada:* 1.437 hores.

*Formació en el centre educatiu:* Un curs acadèmic, 1027 hores.

*Formació en centres de treball (Pràctiques en empreses):* 410 hores.

### Com serà la formació pràctica en centres de treball?

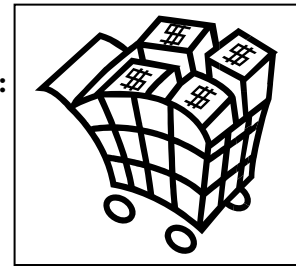
Les pràctiques en els centres de treball tenen com a objectiu, que l'alumne s'adapti a les funcions pròpies dels establiments comercials i departament comercial de manera responsable i participativa, afrontant les tasques relacionades amb la venda i el magatzem que desenvolupi en les empreses del sector, així com les activitats que generen en el marc de les relacions de l'empresa amb progressiva autonomia, organització i iniciativa de treball.

### Quins crèdits formen el Cicle?

Crèdits	Durada
C1 Operacions d'emmagatzematge	99 hores
C2 Tècniques de marxandatge	99 hores
C3 Aparadorisme i publicitat en el punt de venda	99 hores
C4 Tècniques de venda	99 hores
C5 Operacions de venda	99 hores
C6 Administració i gestió d'un petit establiment comercial	165 hores
C7 Aplicacions Informàtiques	99 hores
C8 Llengua estrangera: anglès/francès	132 hores
C9 Formació i orientació laboral	66 hores
C10 Formació en centres de treball (Pràctiques en empreses)	410 hores
C11 Síntesi (Projecte - treball al final del curs)	70 hores

## Cicle formatiu de grau mitjà: Comerç.

### Quines tasques podrem dur a terme en acabar el Cicle?



- 1) **Organitzar i controlar les operacions d'emmagatzematge dels productes:**
  - ✓ Supervisar el producte rebut a fi de detectar possibles errades de tipus qualitatiu i quantitatiu, d'acord amb les condicions establertes a la comanda.
  - ✓ Valorar el producte emmagatzemat, d'acord amb el criteri de valoració d'estoc establert, i realitzar l'inventari en els períodes establerts.
  - ✓ Gestionar l'expedició de la mercaderia.
  - ✓ Controlar que el magatzem compleixi els procediments i la normativa de seguretat i higiene.
- 2) **Realitzar les activitats de promoció del punt de venda:**
  - ✓ Muntar l'aparador prèviament definit, d'acord amb la imatge de l'establiment i les normes específiques de seguretat.
  - ✓ Elaborar els cartells de l'establiment per tal que informin i orientin correctament el client.
  - ✓ Preparar la longitud d'exposició de productes per rendibilitzar espais i cercar la complementarietat dels articles.
  - ✓ Elaborar i col·locar les etiquetes dels productes de manera que proporcionin la informació desitjada i facilitin la identificació de les característiques definides.
  - ✓ Promocionar punts freds per incrementar el volum de vendes.
- 3) **Realitzar les operacions de venda dels productes i/o serveis:**
  - ✓ Atendre el client directament i satisfer les seves necessitats.
  - ✓ Determinar les línies pròpies d'actuació comercial en la venda a partir del pla d'acció definit per l'empresa i els objectius que s'han d'assolir.
  - ✓ Resoldre, en el marc de les seves possibilitats, les reclamacions prestades pels clients per tal d'obtenir la solució idònia, tenint en compte els criteris i els procediments establerts per l'empresa.
  - ✓ Obtenir la comanda amb la utilització de les tècniques de tancament adequades, dintre dels marges d'actuació establerts per l'empresa.
  - ✓ Realitzar i controlar, amb fiabilitat i exactitud, les operacions de cobrament i pagament en efectiu, amb xecs i targetes de crèdit, tant interiors com estrangers.
- 4) **Administrar i gestionar un petit establiment comercial:**
  - ✓ Avaluar la possibilitat d'implantació d'un petit establiment comercial en funció de l'activitat, el volum de negoci i els objectius.
  - ✓ Determinar les formes de contractació més idònies en funció de l'activitat, dimensió i objectius d'una petita empresa.
  - ✓ Elaborar, gestionar i organitzar la documentació necessària per a la constitució d'una petita empresa i per al desenvolupament de l'activitat econòmica que realitza.
  - ✓ Negociar amb proveïdors per tal d'obtenir les condicions més avantatjoses en les operacions comercials.

### A què em podré dedicar, quins llocs de treball podré ocupar?

Comerciant	Venedor tècnic	Treballador d'atenció al client
Dependent en general i d'ofici	Representant comercial	Emmagatzemador
Encarregat de botiga	Cap de caixa	Treballador d'agències comercial

### Accés a les modalitats de Batxillerats.

- Si s'ha superat aquest Cicle Formatiu, al qual s'hauria entrat mitjançant la prova d'accés es podrà incorporar al Batxillerat de Ciències de la Naturalesa i Salut, al Batxillerat d'Humanitats i al de Ciències Socials.

- Superat el cicle formatiu de Grau Mitjà, els alumnes que desitgen realitzar un Cicle Formatiu de Grau Superior, hauran de cursar prèviament el Batxillerat i consolidaran 18 crèdits de matèries optatives i 2 crèdits de treball de recerca.

Per a més informació del cicle formatiu: <http://www.xtec.es/fp>